

УТВЕРЖДЕН
решением правления
государственной корпорации – Фонда
содействия реформированию
жилищно-коммунального хозяйства
11 октября 2019 года, протокол № 944

ПОРЯДОК

проведения мониторинга реализации региональных адресных программ по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения мониторинга реализации региональных адресных программ по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее Порядок мониторинга) устанавливает принципы, формы и этапы осуществления мониторинга реализации региональных адресных программ по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации (далее – программы переселения) и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд), а также порядок взаимодействия его участников для достижения целей, установленных Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Федеральный закон № 185-ФЗ).

1.2. Мониторинг реализации программ переселения (далее – мониторинг) основывается на следующих принципах:

- многоуровневости и этапности;
- детализированной, структурированной, многокритериальной организации системы мониторинга;
- регулярности сбора и анализа информации, сравнимости полученных данных;
- объективности и достаточности получаемой информации;
- информативности и открытости системы мониторинга;
- эффективности системы мониторинга для целей снижения трудозатрат и рисков искажения информации.

2. УЧАСТНИКИ МОНИТОРИНГА

2.1. Участниками мониторинга являются:

- 1) Фонд;
 - 2) орган государственной власти субъекта Российской Федерации, получившего финансовую поддержку за счет средств Фонда, к ведению которого отнесены вопросы реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;
 - 3) органы местного самоуправления, получившие финансовую поддержку за счет средств Фонда.
-

3. ПРОЦЕДУРЫ МОНИТОРИНГА

3.1. Порядком мониторинга определены основные процедуры контроля Фондом реализации субъектами Российской Федерации программ переселения и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда:

- представление в Фонд органом государственной власти субъекта Российской Федерации, получившего финансовую поддержку за счет средств Фонда, или органом местного самоуправления, получившего финансовую поддержку за счет средств Фонда, информации о ходе реализации программы переселения в рамках отчетной документации по формам и в сроки, установленным правлением Фонда и порядком мониторинга;

- выездной мониторинг Фонда;

- представление информации по запросам Фонда (представление информации по отдельным запросам Фонда осуществляется на основании письменных обращений в адрес субъектов Российской Федерации для оперативного получения информации. Срок для представления информации Фонду, тематика запроса и форма представления информации указываются в соответствующем письме Фонда в адрес субъектов Российской Федерации).

3.2. Ответственность за достоверность и полноту представляемой в Фонд отчетности возлагается на высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), руководителей исполнительных органов государственной власти, ответственных за политику в сфере жилищно-коммунального хозяйства и глав муниципальных образований.

4. ОТЧЕТНОСТЬ

Порядком мониторинга определяются следующие типы отчетов и форм отчетов:

4.1. Ежемесячный отчет по мониторингу реализации субъектами Российской Федерации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее – Ежемесячный отчет) формируется до 2 числа каждого месяца текущего года по формам 1-1, 1-2, 1-3, 2, 3, 4 Приложения 3 к порядку мониторинга, содержащим информацию о расселении:

аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года и подлежащего расселению в период 2014 – 2018 годов, и не расселенного в установленные сроки;

аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2012 года, в том числе аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года и подлежащего расселению до 1 сентября 2025 года.

Ежемесячный отчет формируется субъектом Российской Федерации путем ввода данных в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ», разработанную и обслуживаемую Фондом (АИС «Реформа ЖКХ»), находящуюся в сети Интернет по адресу – <http://ais.reformagkh.ru/> (далее Система 2.0.). На основании введенной субъектами Российской Федерации информации Фондом формируется сводный аналитический отчет для публикации его

на официальном сайте Фонда www.fondgkh.ru и www.reformagkh.ru, представления в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее Минстрой России) и (или) иные федеральные органы исполнительной власти информации о реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (во исполнение приказа Минстроя России от 25 апреля 2014 года № 205/пр (с учетом изменений)).

Ежемесячный отчет на бумажном носителе представляется субъектом Российской Федерации в Фонд за подписью руководителя исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, к ведению которого отнесены вопросы реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (за исключением отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным). Отчет на 1 января года, следующего за отчетным представляется за подписью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации). До 2 числа каждого месяца, следующего за отчетным, сканированный вариант подписанного отчета представляется по адресу электронной почты monitoring@fondgkh.ru с пометкой в теме письма «Субъект _отчет_ежемесячный отчет_месяц», где «субъект» - наименование субъекта Российской Федерации, представляющего информацию, «месяц» – месяц, за который представляется отчет.

Описание форм для заполнения ежемесячного отчета и отчета на 1 января года, следующего за отчетным

Форма 1-1 Отчет по мониторингу реализации субъектами Российской Федерации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в части достижения целевых показателей по расселяемой площади и переселяемым гражданам

в строке 1 указываются данные об общей площади жилых помещений в многоквартирных домах, которые признаны в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, и подлежат расселению до 1 сентября 2025 года (далее – аварийный жилищный фонд, признанный таковым до 1 января 2017 года) и данные о количестве граждан, подлежащих переселению из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года;

в строке 2 указывается общая площадь аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, подлежащая расселению в рамках действующей на отчетную дату региональной адресной программы субъекта Российской Федерации (определяется по последней дате присвоения статуса «Утверждено Фондом» в АИС «Реформа ЖКХ») (далее – действующая программа), и количество граждан, подлежащих переселению из вышеуказанного аварийного жилищного фонда (как с участием, так и без участия средств Фонда);

в строке 3 указывается площадь аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, расселенного на отчетную дату, количество граждан, переселенных из вышеуказанного аварийного жилищного фонда, количество переселяемых семей, начиная с 2019 года (нарастающим итогом);

в строке 4 указывается процент выполнения действующей программы. Рассчитывается как отношение показателей расселенной площади/ переселенных граждан на отчетную дату, указанных в графе 3 к показателям площади, подлежащей расселению/гражданам, подлежащим переселению, указанным в графе 2 соответственно;

в строке 5 указывается остаток площади аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, подлежащей расселению в рамках действующей программы субъекта Российской Федерации, и остаток количества граждан, подлежащих переселению из вышеуказанного аварийного жилищного фонда. Рассчитывается как разница между графами 2 и 3;

в строке 6 указывается значение целевого показателя по площади аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, подлежащей расселению в отчетном периоде, и количеству граждан, подлежащих переселению из вышеуказанного аварийного жилищного фонда в отчетном периоде (согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 16 марта 2019 года № 446-р);

в строке 7 указывается отклонение в текущем году от выполнения целевых показателей по расселяемой площади/ переселяемым гражданам предыдущих отчетных периодов. Рассчитывается как разница между реализацией предыдущих отчетных периодов и целевыми показателями предыдущих отчетных периодов. Перевыполнение указывается со знаком «плюс», невыполнение указывается со знаком «минус»;

в строке 8 указывается расселенная в текущем году на отчетную дату площадь аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года (с учетом площади, переселение граждан из которой не завершено исключительно по причинам, связанным в частности со сроками принятия наследства, с неизвестностью места пребывания гражданина, наличием судебного спора о выселении гражданина из жилого помещения по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 85 Жилищного кодекса Российской Федерации, или судебного спора, связанного с изъятием жилого помещения у собственника по основаниям, предусмотренным статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, и по другим причинам, связанным с личностью гражданина (далее – непредвиденные обстоятельства), а также количество граждан и количество семей, переселенных из вышеуказанной площади, нарастающим итогом;

в строке 9 указывается достижение целевого показателя текущего года по расселенной площади/ переселенным гражданам с учетом достижения показателей предыдущих периодов. Рассчитывается как отношение суммы показателей по расселенной площади/ переселенным гражданам на отчетную дату, указанных в строке 8 и показателей отклонения от реализации целевых показателей предыдущих периодов, указанных в строке 7, к значениям годовых показателей по площади, подлежащей расселению/ гражданам, подлежащих переселению, указанных в строке 6 соответственно. В случае отрицательного значения суммы показателей строк 8 и 7, показатель строки 9 считается равным нулю до достижения положительного значения;

в строке 10 указывается площадь аварийного жилищного фонда/ численность переселяемых граждан, в отношении которых по прогнозам субъекта Российской Федерации есть риск невыполнения целевого показателя текущего года в текущем году (справочно);

в строке 11 указываются прогнозные сроки переселения граждан из аварийного жилищного фонда, указанного в строке 10 (информация заполняется справочно в текстовом формате).

Форма 1-2 Отчет по мониторингу реализации субъектами Российской Федерации этапов региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в разрезе муниципальных образований

Заполняется с начала реализации действующей программы переселения нарастающим итогом (к концу действия программы переселения будет содержать информацию по всем этапам); информация по каждому этапу дается отдельными блоками.

1) по программе переселения, в рамках реализации которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда:

в графе 1 указывается номер по порядку;

в графе 2 указываются наименования муниципальных образований, в которых находится аварийный жилищный фонд, признанный таковым до 1 января 2017 года, подлежащий расселению в рамках этапа, указанного в графе 3 текущей части отчета, и которые соответствуют перечню муниципальных образований, указанному в столбце 2 Формы 3 действующей программы – Плана мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года;

в графе 3 указываются этапы действующей программы (в том числе этапы, по которым было принято решение Правления Фонда о завершении);

в графе 4 указывается площадь аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, которая подлежит расселению в рамках этапа действующей программы, указанного в графе 3;

в графе 5 указывается расселенная на отчетную дату площадь аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, с учетом непредвиденных обстоятельств как по действующему на отчетную дату этапу, так и по завершенным этапам нарастающим итогом;

в графе 6 указывается остаток площади аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, подлежащей расселению в рамках этапа действующей программы, указанного в графе 3. Рассчитывается как разница граф 4 и 5 (графа 4 «минус» графа 5);

в графе 7 указывается расселенная в текущем году на отчетную дату площадь аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, с учетом непредвиденных обстоятельств как по действующему на отчетную дату этапу, так и по завершенным этапам;

в графе 8 указывается количество граждан, подлежащих переселению из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, площадь которого указана в графе 4;

в графе 9 указывается количество граждан, переселенных на отчетную дату из аварийного жилищного фонда, указанного в графе 5, нарастающим итогом;

в графе 10 указывается количество граждан, подлежащих переселению из аварийного жилищного фонда, указанного в графе 6. Рассчитывается как разница граф 8 и 9 (графа 8 «минус» графа 9);

в графе 11 указывается количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 7;

в графе 12 указывается количество семей, переселенных на отчетную дату из аварийного жилищного фонда, указанного в графе 5, нарастающим итогом; должно быть сопоставимо с количеством граждан, указанным в графе 9;

в графе 13 указывается количество семей, переселенных из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 7, должно быть сопоставимо с количеством граждан, указанных в графе 11.

2) по иным программам, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда (берутся показатели из действующей программы):

графы 1, 2, 4-11 заполняются аналогично пункту 1 настоящей Формы;

в графе 3 указывается наименование программы, реализация которой осуществляется без участия средств Фонда.

Форма 1-3 Отчет по мониторингу реализации субъектами Российской Федерации программ и других мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, осуществляемых за счет средств субъектов Российской Федерации

Содержит информацию о переселении граждан из аварийного жилищного фонда на территории субъекта Российской Федерации, признанного таковым после 1 января 2012 года, согласно ежеквартальной отчетности, формируемой на основании Приказа Минстроя России от 30 июля 2015 года № 536/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по порядку формирования и ведения реестров многоквартирных домов и жилых домов, признанных аварийными» (далее – приказ № 536/пр) – а именно, о переселении граждан из аварийных жилых домов, аварийных домов блокированной застройки, специализированного жилищного фонда, а также многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, площадь которых не включается в целевые показатели действующей программы переселения.

1) Реализация по программам переселения граждан из аварийного жилищного фонда:

в графе 1 указывается номер по порядку;

в графе 2 указывается наименование программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

в графе 3 указывается период действия программы (с «__» ____ года по «__» ____ года);

в графе 4 указываются реквизиты программы/ мероприятия (наименование программы/ мероприятия, наименование органа власти, утвердившего программу/ согласовавшего проведение

мероприятия, номер и дата нормативно-правового акта, которым данная программа утверждена/ согласовано мероприятие);

в графах 5 – 12 заполняются показатели программ переселения граждан из аварийного жилищного фонда:

в графе 5 указывается площадь аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2012 года, подлежащая расселению в рамках программы переселения, указанной в графе 2 - рассчитывается как сумма граф 7, 9, 11;

в графе 6 указывается количество граждан, подлежащих переселению из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 5 - рассчитывается как сумма граф 8, 10, 12;

в графе 7 указывается площадь аварийных многоквартирных домов, подлежащая расселению в рамках программы переселения, указанной в графе 2;

в графе 8 указывается количество граждан, подлежащих переселению из многоквартирных домов, площадь которых указана в графе 7;

в графе 9 указывается площадь аварийных домов блокированной застройки, подлежащая расселению в рамках программы переселения, указанной в графе 2;

в графе 10 указывается количество граждан, подлежащих переселению из аварийных домов блокированной застройки, площадь которых указана в графе 9;

в графе 11 указывается площадь аварийных жилых домов и домов специализированного жилищного фонда, подлежащая расселению в рамках программы переселения, указанной в графе 2;

в графе 12 указывается количество граждан, подлежащих переселению из аварийных жилых домов и домов специализированного жилищного фонда, площадь которых указана в графе 11;

в графе 13 указывается площадь аварийного жилищного фонда, указанного в графе 5, которая запланирована к расселению в текущем отчетном году (частично либо полностью);

в графе 14 указывается количество граждан, проживающих на запланированной к расселению в текущем отчетном году аварийной площади, указанной в графе 13;

в графе 15 указывается расселенная на отчетную дату в текущем отчетном году площадь многоквартирных домов из аварийного жилищного фонда, подлежащего расселению в рамках программы переселения, указанной в графе 2 (нарастающим итогом);

в графе 16 указывается расселенная на отчетную дату в текущем отчетном году площадь домов блокированной застройки из аварийного жилищного фонда, подлежащего расселению в рамках программы переселения, указанной в графе 2 (нарастающим итогом);

в графе 17 указывается расселенная на отчетную дату в текущем отчетном году площадь из иного аварийного жилищного фонда (аварийных жилых домов и домов специализированного жилищного фонда), подлежащего расселению в рамках программы переселения, указанной в графе 2 (нарастающим итогом);

в графе 18 указывается количество переселенных на отчетную дату в текущем отчетном году граждан из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 15 (нарастающим итогом);

в графе 19 указывается количество переселенных на отчетную дату в текущем отчетном году граждан из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 16 (нарастающим итогом);

в графе 20 указывается количество переселенных на отчетную дату в текущем отчетном году граждан из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 17 (нарастающим итогом);

в графе 21 указывается количество семей, переселенных на отчетную дату в текущем отчетном году из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 15, должно быть сопоставимо с количеством граждан, указанным в графе 18;

в графе 22 указывается количество семей, переселенных на отчетную дату в текущем отчетном году из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 16, должно быть сопоставимо с количеством граждан, указанным в графе 19;

в графе 23 указывается количество семей, переселенных на отчетную дату в текущем отчетном году из аварийного жилищного фонда, площадь которого указана в графе 17, должно быть сопоставимо с количеством граждан, указанным в графе 20.

2) Реализация по договорам развития застроенных территорий:

графы 1, 3, 5-23 заполняются аналогично пункту 1 настоящей Формы;

в графе 2 указываются реквизиты договора РЗТ;

графа 4 не заполняется.

3) Реализация внепрограммных мероприятий:

графы 1, 3, 4-23 заполняются аналогично пункту 1 настоящей Формы;

в графе 2 указывается наименование внепрограммных мероприятий.

Форма 2 Отчет по мониторингу реализации субъектами Российской Федерации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в рамках которых предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в части заключения контрактов на предоставляемую площадь (в разрезе муниципальных образований)

в графе 1 указывается номер по порядку;

в графе 2 указывается наименование муниципального образования, в котором находится аварийный жилищный фонд, признанный таковым до 1 января 2017 года, подлежащий расселению в рамках этапа, указанного в графе 3;

в графе 3 указывается этап действующей программы (в том числе этапы, по которым было принято решение Правления Фонда о завершении);

в графе 4 указывается планируемая к приобретению жилая площадь. Рассчитывается как сумма граф 9, 12, 15, 18;

в графе 5 указывается жилая площадь, приобретенная в рамках заключенных контрактов (нарастающим итогом). Рассчитывается как сумма граф 10, 13, 16, 19;

в графе 6 указывается доля заключенных контрактов от планируемых к заключению контрактов, приобретаемая площадь по которым указана в графе 4;

в графе 7 указывается приобретенная жилая площадь в рамках исполненных контрактов (нарастающим итогом). Рассчитывается как сумма столбцов 11, 14, 17, 20;

в графе 8 указывается доля исполненных контрактов от заключенных контрактов, приобретаемая площадь по которым указана в графе 5;

в графе 9 указывается планируемая к приобретению жилая площадь в рамках контрактов на строительство многоквартирных домов;

в графе 10 указывается приобретенная жилая площадь в рамках контрактов на строительство многоквартирных домов (нарастающим итогом);

в графе 11 указывается площадь по исполненным контрактам на строительство многоквартирных домов (нарастающим итогом);

в графе 12 указывается площадь планируемых к приобретению жилых помещений у застройщиков в строящихся многоквартирных домах;

в графе 13 указывается площадь жилых помещений, приобретенных у застройщиков в строящихся многоквартирных домах;

в графе 14 указывается площадь по исполненным контрактам на приобретение жилых помещений у застройщиков в строящихся многоквартирных домах;

в графе 15 указывается площадь планируемых к приобретению жилых помещений у застройщиков в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию;

в графе 16 указывается площадь жилых помещений, приобретенных у застройщиков в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию;

в графе 17 указывается площадь по исполненным контрактам на приобретение жилых помещений у застройщиков в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию;

в графе 18 указывается площадь, для приобретения которой планируется заключить такие контракты, как: контракты на приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, договоры на выкуп жилых помещений у собственников, договоры на переселение в свободный жилищный фонд, договоры РЗТ;

в графе 19 указывается площадь, приобретенная по заключенным контрактам, перечисленным в графе 18;

в графе 20 указывается площадь по контрактам, перечисленным в графе 19, исполнение которых в настоящее время завершено.

Форма 3 Отчет по мониторингу реализации субъектами Российской Федерации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в части финансирования

в строке 1 указывается общая стоимость программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда в 2019–2025 годах, в рамках реализации которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда (берутся показатели программы переселения в последней редакции, представленной в Фонд, статус вышеуказанной программы в АИС «Реформа ЖКХ» должен быть «Проверено Фондом»). Рассчитывается как сумма строк 2, 3, 4;

в строке 2 указывается стоимость программы переселения за счет средств Фонда;

в строке 3 указывается стоимость программы переселения за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации;

в строке 4 указывается стоимость программы переселения за счет средств бюджетов муниципальных образований;

в строке 5 указывается суммарно потребность в средствах консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации в отчетном периоде на реализацию мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. Рассчитывается как сумма строк 6 и 7;

в строке 6 указывается потребность в средствах бюджетов субъектов Российской Федерации в отчетном периоде на реализацию мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;

в строке 7 указывается потребность в средствах бюджетов муниципальных образований в отчетном периоде на реализацию мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;

в строке 8 указывается общая сумма финансирования по заявкам субъектов Российской Федерации, принятых правлением Фонда, на предоставление финансовой поддержки Фонда на реализацию действующей программы переселения. Показатели заполняются нарастающим итогом по мере принятия правлением Фонда заявок на предоставление финансовой поддержки Фонда по действующей программе переселения (далее утвержденные заявки), начиная с первого этапа. Рассчитывается как сумма граф 9, 10, 11;

в строке 9 указывается сумма финансирования за счет средств Фонда по утвержденным заявкам;

в строке 10 указывается сумма финансирования за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации по утвержденным заявкам;

в строке 11 указывается сумма финансирования за счет средств бюджетов муниципальных образований по утвержденным заявкам;

в строке 12 указывается (при наличии) фактическая сумма экономии бюджетных средств, которая образовалась в результате переселения граждан в рамках договоров РЗТ. Рассчитывается как произведение площади жилых помещений, расселенных в рамках договоров РЗТ, на среднюю рыночную стоимость 1 кв. м. общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации, утвержденную приказом Минстроя России на отчетную дату;

в строке 13 указывается (при наличии) фактическая сумма экономии бюджетных средств, которая образовалась в результате переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд. Рассчитывается как произведение площади жилых помещений, расселенных в свободный муниципальный жилищный фонд, на среднюю рыночную стоимость 1 кв. м. общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации, утвержденную приказом Минстроя России на отчетную дату;

в строке 14 указываются (при наличии) средства собственников жилых помещений в аварийных домах, направленных на возмещение региональному и (или) местному бюджетам части стоимости предоставляемых жилых помещений;

в строке 15 указываются средства иных лиц, направленных на возмещение региональному и (или) местному бюджетам части стоимости жилых помещений (выкупной стоимости) по договорам РЗТ;

в строке 16 указываются лимиты предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда на реализацию мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года (нарастающим итогом);

в строке 17 указывается сумма средств Фонда, перечисленная в бюджеты субъектов Российской Федерации (муниципальных образований, в случае, если получателем средств являются муниципальные образования) по утвержденным заявкам на реализацию мероприятий по расселению аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года (нарастающим итогом);

в строке 18 указывается общая сумма неизрасходованных средств финансовой поддержки Фонда на счетах субъекта Российской Федерации;

в строке 19 указывается остаток средств Фонда на счетах субъекта Российской Федерации, образовавшийся в результате уменьшения размера этапа программы переселения, который может быть в дальнейшем использован субъектом Российской Федерации при реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, входящего в программу переселения субъекта Российской Федерации;

в строке 20 указывается остаток лимита финансовой поддержки за счет средств Фонда. Рассчитывается как разница граф 16 и 9;

в строке 21 указывается потребность в средствах консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации в отчетном периоде на реализацию мероприятий по расселению аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года. Рассчитывается как сумма граф 6 и 7;

в строке 22 указывается сумма средств, предусмотренных в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) бюджетах муниципальных образований в отчетном периоде в соответствии с нормативно-правовыми актами об утверждении бюджета субъекта Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований либо иными документами (например, бюджетная роспись) для финансирования мероприятий по переселению;

в строке 23 указывается размер дефицита консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации в текущем отчетном периоде. Рассчитывается как разница граф 21 и 22;

в строке 24 указывается (при наличии) планируемое изменение (в сторону увеличения) консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации в отчетном году для погашения дефицита бюджетной обеспеченности, который указан в строке 23.

Форма 4 Отчет по мониторингу реализации субъектами Российской Федерации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года и подлежащего расселению в 2014 – 2018 годах и выполнении целевых показателей, установленных распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2013 г. № 1743-р (далее распоряжение № 1743-р)

Подраздел: расселение аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года и подлежащего расселению в 2014 -2017 годов. Строки 1-8 заполняются субъектами Российской Федерации, которые по данным годовой отчетности не выполнили целевые показатели программ переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года и подлежащего расселению в 2014 – 2017 годов.

В строке 1 указываются установленные распоряжением № 1743-р целевые показатели 2014 – 2017 годов по площади, подлежащей расселению, и по гражданам, подлежащим переселению;

в строке 2 указывается общий объем расселенной площади аварийного жилищного фонда и количество переселенных граждан, начиная с 2014 года нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату (с учетом непредвиденных обстоятельств);

в строке 3 указывается достижение целевых показателей, указанных в строке 1. Рассчитывается как отношение показателей расселенной площади/ переселенных граждан на отчетную дату, указанных в строке 2 к соответствующим показателям, указанным в строке 1;

в строке 4 указывается остаток не расселенной площади аварийного жилищного фонда и количества не переселенных граждан по состоянию на отчетную дату. Рассчитывается как разница строк 1 и 2;

в строке 5 указывается фактический размер аварийного жилищного фонда, требующий расселения, и количество граждан, подлежащих переселению, в соответствии с действующей редакцией программы переселения субъекта Российской Федерации;

в строке 6 указывается общий объем расселенной площади аварийного жилищного фонда и количество переселенных граждан, начиная с 2014 года нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату (с учетом непредвиденных обстоятельств). Соответствует значению показателя в строке 2;

в строке 7 указывается достижение показателей, указанных в строке 5. Рассчитывается как отношение показателей расселенной площади/ переселенных граждан на отчетную дату, указанных в строке 6 к соответствующим показателям, указанным в строке 5;

в строке 8 указывается остаток не расселенной площади аварийного жилищного фонда и количество не переселенных граждан по состоянию на отчетную дату. Рассчитывается как разница строк 5 и 6.

Субъекты Российской Федерации, выполнившие целевые показатели 2014 – 2017 годов в отчетном году, начиная с 1 января года, следующего за отчетным, форму 4 не заполняют.

Подраздел: расселение аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года и подлежащего расселению в 2018 г. Строки 9-16 заполняются субъектами Российской Федерации, которые по данным годовой отчетности не выполнили целевые показатели программ

переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года и подлежащего расселению в 2018 г.

В строке 9 указывается установленный распоряжением № 1743-р целевой показатель 2018 года по площади, подлежащей расселению, и по гражданам, подлежащим переселению;

в строке 10 указывается общий объем расселенной площади аварийного жилищного фонда и количество переселенных граждан, начиная с 2018 года нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату (с учетом непредвиденных обстоятельств);

в строке 11 указывается достижение целевых показателей, указанных в строке 9. Рассчитывается как отношение показателей расселенной площади/ переселенных граждан на отчетную дату, указанных в строке 10 к соответствующим показателям, указанным в строке 9;

в строке 12 указывается остаток не расселенной площади аварийного жилищного фонда и количества не переселенных граждан по состоянию на отчетную дату. Рассчитывается как разница строк 9 и 10;

в строке 13 указывается фактический размер аварийного жилищного фонда, требующий расселения, и количество граждан, подлежащих переселению, в соответствии с действующей редакцией программы переселения субъекта Российской Федерации;

в строке 14 указывается общий объем расселенной площади аварийного жилищного фонда и количество переселенных граждан, начиная с 2018 года нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату (с учетом непредвиденных обстоятельств). Соответствует значению показателя в строке 10;

в строке 15 указывается достижение показателей, указанных в строке 13. Рассчитывается как отношение показателей расселенной площади/ переселенных граждан на отчетную дату, указанных в строке 14 к соответствующим показателям, указанным в строке 13;

в строке 16 указывается остаток не расселенной площади аварийного жилищного фонда и количества не переселенных граждан по состоянию на отчетную дату. Рассчитывается как разница строк 13 и 14.

Субъекты Российской Федерации, выполнившие целевые показатели 2018 года в отчетном году, начиная с 1 января года, следующего за отчетным, форму 4 не заполняют.

4.2. Годовой отчет формируется ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляется в Фонд в сроки, утвержденные правлением Фонда, на бумажном носителе, за подписью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), заверяется оттиском гербовой печати, прошивается, заверяется также высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и оттиском гербовой печати.

В случае необходимости устранения технических ошибок, допущенных при формировании годового отчета, субъект Российской Федерации вправе представить уточненный годовой отчет до принятия правлением Фонда решения о принятии указанного годового отчета.

По результатам рассмотрения представленного субъектом Российской Федерации годового отчета правление Фонда принимает решение о принятии указанного годового отчета, которое направляется в течение пяти рабочих дней со дня его принятия высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

В случае выявления по результатам рассмотрения годового отчета фактов невыполнения условий предоставления финансовой поддержки Фонда, предусмотренных п. 4, 9.5, 9.8, 9.11 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ (далее условия предоставления финансовой поддержки Фонда), невыполнения условий договора между Фондом и субъектом Российской Федерации, заключенного в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 185-ФЗ, или нецелевого расходования средств Фонда предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда приостанавливается на основании решения правления Фонда.

Кроме того, в случае непредставления годового отчета за прошедший отчетный период в установленный срок или представления таких отчетов с нарушениями требований к их форме, предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда также приостанавливается на основании решения правления Фонда.

Решение о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда направляется в течение пяти рабочих дней со дня его принятия высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

Предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда возобновляется (в полном объеме либо частично) по результатам рассмотрения отчета об устранении нарушений по решению правления Фонда, а также в случае возврата средств Фонда в соответствии с частью 3 статьи 23.1 Федерального закона № 185-ФЗ.

Результаты мониторинга годовой отчетности субъектов Российской Федерации включаются в Годовой отчет Фонда, который в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, подлежит обязательному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Фонда www.fondgkh.ru.

Разделы годового отчета субъекта Российской Федерации:

1) Отчет о ходе реализации программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года и подлежащего расселению в 2019 – 2025 годах (далее отчет о переселении граждан).

Отчет о переселении граждан содержит информацию:

о реализации программы переселения 2019 – 2025 годов, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда – представляется по всем заявкам, по которым ранее не было принято решение правления Фонда о завершении, по форме 2 (условие части 11 ст.16), форме 3 (контракты), форме 4.1. (расселение в разрезе МО), форме 4.2. (расселение в разрезе МКД), форме 5 (реестр непредвиденных обстоятельств), форме 6 (построенные дома) и по

заявкам, по которым ранее было принято решение правления Фонда о завершении с учетом непредвиденных обстоятельств (если по таким заявкам не представлялись в Фонд уточненные отчеты за 2 месяца до представления годового отчета), по форме 3 (контракты), форме 4.1. (расселение в разрезе МО), форме 4.2. (расселение в разрезе МКД), форме 5 (реестр непредвиденных обстоятельств);

о реализации иных программ субъекта Российской Федерации, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда - представляется по форме 3 (контракты), форме 4.1. (расселение в разрезе МО), форме 4.2. (расселение в разрезе МКД), форме 5 (реестр непредвиденных обстоятельств), форме 6 (построенные дома).

Указанные формы заполняются в Системе 2.0 субъектом Российской Федерации, образцы указанных форм приведены в приложении 1 к Порядку мониторинга.

Описание форм для заполнения субъектами Российской Федерации

Форма 2 (Условие части 11 ст.16)

Предусмотрено программами на дату подачи отчета

в строке 1 указывается площадь аварийного жилищного фонда, расселение которой предусмотрено действующей программой переселения на дату формирования отчета;

в строке 2 указывается количество жилых помещений, расселение которых предусмотрено действующей программой переселения на дату формирования отчета;

в строке 3 указывается количество граждан, переселение которых предусмотрено действующей программой переселения на дату формирования отчета;

в строке 3.1 информация не заполняется;

в строке 4 указывается стоимость расселения площади аварийного жилищного фонда, которая указана в строке 1 графы 4, за счет всех источников финансирования программы переселения, действующей на дату формирования отчета;

в строке 4.1 указывается стоимость расселения площади аварийного жилищного фонда, которая указана в строке 1 графы 4, за счет средств Фонда;

в строке 5 указывается размер экономии бюджетных средств, которую в соответствии с программой переселения, действующей на дату формирования отчета, планируется получить в результате переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд и в рамках договоров РЗТ;

в строке 6 указывается планируемый в соответствии с программой переселения, действующей на дату формирования отчета, размер возмещения части стоимости расселения жилых помещений.

Реализовано согласно отчету

в строке 1 указывается площадь аварийного жилищного фонда, расселенная на дату формирования отчета;

в строке 2 указывается количество жилых помещений, расселенных на дату формирования отчета;

в строке 3 указывается количество граждан, переселенных на дату формирования отчета;

в строке 3.1 указывается количество семей, переселенных на дату формирования отчета;

в строке 4 указывается стоимость мероприятий, направленных на расселение площади аварийного жилищного фонда, которая указана в строке 1 графы 5, за счет всех источников финансирования программы переселения;

в строке 4.1 указывается стоимость мероприятий, направленных на расселение аварийной площади, которая указана в строке 1 графы 5, за счет средств Фонда;

в строке 5 указывается размер фактической экономии бюджетных средств, полученной в результате переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд и в рамках договоров РЗТ;

в строке 6 указывается размер полученного от граждан либо иных лиц фактического возмещения части стоимости расселения жилых помещений.

Осталось реализовать

в строке 1 указывается размер площади аварийного жилищного фонда, не расселенной на дату формирования отчета;

в строке 2 указывается количество жилых помещений, не расселенных на дату формирования отчета;

в строке 3 указывается количество граждан, не переселенных на дату формирования отчета;

в строке 3.1 информация не заполняется;

в строке 4 указывается стоимость расселения площади аварийного жилищного фонда, которая указана в строке 1 графы 6, за счет всех источников финансирования программы переселения;

в строке 4.1 указывается стоимость расселения аварийной площади, которая указана в строке 1 графы 6, за счет средств Фонда;

строка 5 не заполняется;

строка 6 не заполняется.

Форма 3 (Реестр контрактов)

в графе 1 указывается порядковый номер строки, содержащей сведения о заключенном контракте (договоре);

в графе 2 указывается тип заключенного контракта (договора), определяемый исходя из перечня возможных:

ГКСТР – государственный контракт на строительство многоквартирного дома;

МКСТР – муниципальный контракт на строительство многоквартирного дома;

ГКДСТР – государственный контракт на участие в долевом строительстве многоквартирного дома;

МКДСТР – муниципальный контракт на участие в долевом строительстве многоквартирного дома;

ГКПЗН – государственный контракт на приобретение жилых помещений у застройщика в домах, не введенных в эксплуатацию;

МКПЗН – муниципальный контракт на приобретение жилых помещений у застройщика в домах, не введенных в эксплуатацию;

ГКПЗГ – государственный контракт на приобретение жилых помещений у застройщика в домах, введенных в эксплуатацию;

МКПЗГ – муниципальный контракт на приобретение жилых помещений у застройщика в домах, введенных в эксплуатацию;

КПВР – контракт на приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками в домах, введенных в эксплуатацию;

КВ – соглашение о предоставлении возмещения за изымаемое у собственника жилое помещение;

ДРЗТ – договор о развитии застроенной территории;

СЖФ – договор, по которому переселение граждан осуществляется в свободные жилые помещения, находящиеся в государственной или муниципальной собственности (свободный жилищный фонд).

в графе 3 указывается дата заключения контракта (договора), тип которого указан в графе 2;

в графе 4 указывается номер контракта (договора), дата и тип которого указаны в графах 3 и 2 соответственно;

в графе 5 указывается наименование муниципального образования (населенный пункт), на территории которого расположен многоквартирный дом, в котором приобретаются (строятся) жилые помещения по контракту (договору);

в графе 6 указывается адрес многоквартирного дома, в котором приобретаются (строятся) жилые помещения по контракту (договору);

в графе 7 указывается количество приобретаемых по контракту (договору) помещений в многоквартирном доме, адрес которого указан в графе 6;

в графе 8 указывается приобретаемая площадь жилых помещений, количество которых указано в графе 7;

в графе 9 указывается площадь жилых помещений, расселение которых будет осуществляться в жилые помещения, указанные в графе 7;

в графе 10 определяется общая стоимость приобретаемых (строящихся) помещений по контракту (договору), площадь которых указана в графе 8, рассчитываемая как сумма граф 11, 12 и 13;

в графе 11 указывается стоимость приобретаемых (строящихся) помещений по контракту (договору), площадь которых указана в графе 8, за счет средств Фонда;

в графе 12 указывается стоимость приобретаемых (строящихся) помещений по контракту (договору), площадь которых указана в графе 8, за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации;

в графе 13 указывается стоимость приобретаемых (строящихся) помещений по контракту (договору), площадь которых указана в графе 8, за счет средств бюджета муниципального образования;

в графе 14 указывается расчетная стоимость жилых помещений свободного жилищного фонда или помещений, приобретенных/ построенных в рамках договоров о развитии застроенных территорий, которую рекомендуется определять как произведение площади жилых помещений, расселяемых в свободный жилищный фонд или в рамках договора о развитии застроенной территории, на среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации, утвержденную приказом Министра России, действующим на дату утверждения региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда – заполняется только по контрактам типа СЖФ;

в графе 15 указывается стоимость одного квадратного метра приобретения (строительства) жилого помещения, установленная контрактом (договором) или стоимость одного квадратного метра расселяемого помещения, учитываемая при определении размера возмещения, выплачиваемого в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

в графе 16 указывается этап строительной готовности многоквартирного дома, в котором приобретаются (строятся) жилые помещения по контракту (за исключением контрактов типа КПВР, КВ, ДРЗТ, СЖФ), определяемый исходя из следующих стадий строительства:

- 0 – не получено разрешение на строительство;
- 1 – получено разрешение на строительство;
- 2 – завершен нулевой цикл (фундамент);
- 3 – завершены основные строительные работы (закрыт тепловой контур здания: возведены стены, крыша, заполнены оконные и дверные проемы, подведены инженерные сети к дому);
- 4 – введен в эксплуатацию.

в графе 17 указывается дата ввода многоквартирного дома, в котором приобретаются (строятся) жилые помещения, в эксплуатацию в соответствии с разрешением на ввод объекта в эксплуатацию;

в графе 18 указывается дата передачи жилых помещений, приобретенных (построенных) в рамках контракта (договора), в собственность субъекта Российской Федерации/ муниципального образования. Указывается дата передачи последнего приобретенного по контракту (договору) помещения в многоквартирном доме в собственность субъекта Российской Федерации/ муниципального образования.

При внесении в Систему информации о заключенных соглашениях на выплату собственникам возмещения за изымаемые жилые помещения (тип контракта КВ), графы 5, 6, 14,

16, 17 не заполняются, а информация в графах 7-13 указывается (рассчитывается) исходя из расселяемой площади изымаемого жилого помещения.

В случае, если соглашение о предоставлении возмещения за изымаемое у собственника жилое помещение не заключено, но имеется вступившее в законную силу решение суда, обязывающее муниципальное образование выплатить гражданину возмещение за изымаемое жилое помещение, в графах 3,4 указываются реквизиты (дата, номер) указанного решения (исполнительного листа).

При внесении данных о заключенных контрактах (договорах) в Систему, необходимо устанавливать взаимосвязь между контрактом (договором) и соответствующим аварийным помещением, переселение из которого планируется в жилое помещение, приобретаемое (построенное) по данному контракту (договору).

Форма 4.1. (Отчет о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда в разрезе муниципальных образований)

в графе 1 указывается порядковый номер строки, содержащей наименование муниципального образования;

в графе 2 указывается наименование муниципального образования (населенный пункт), на территории которого реализуются мероприятия по переселению граждан;

в графе 3 указывается количество граждан, переселенных из жилых помещений аварийного жилищного фонда, указанных в графе 4;

в графе 4 указывается количество расселенных жилых помещений аварийного жилищного фонда;

в графе 5 указывается площадь расселенных жилых помещений, указанных в графе 4;

в графе 6 указывается количество граждан, мероприятия по переселению которых не завершены в связи с непредвиденными обстоятельствами;

в графе 7 указывается количество жилых помещений аварийного жилищного фонда, мероприятия по расселению которых не завершены в связи с непредвиденными обстоятельствами;

в графе 8 указывается площадь жилых помещений, указанных в графе 7;

в графе 9 указывается общая стоимость жилых помещений, приобретенных для переселения граждан, указанных в графах 3 и 6, а также выкупная стоимость за жилые помещения аварийного жилищного фонда для выплаты гражданам, указанным в графах 3 и 6. Общая стоимость рассчитывается как сумма граф 10, 11, 12;

в графе 10 указывается стоимость жилых помещений, приобретенных для переселения граждан, указанных в графах 3 и 6, а также выкупная стоимость за жилые помещения аварийного жилищного фонда для выплаты гражданам, указанным в графах 3 и 6, за счет средств Фонда;

в графе 11 указывается стоимость жилых помещений, приобретенных для переселения граждан, указанных в графах 3 и 6, а также выкупная стоимость за жилые помещения аварийного жилищного фонда для выплаты гражданам, указанным в графах 3 и 6, за счет средств субъекта Российской Федерации;

в графе 12 указывается стоимость жилых помещений, приобретенных для переселения граждан, указанных в графах 3 и 6, а также выкупная стоимость за жилые помещения аварийного жилищного фонда для выплаты гражданам, указанным в графах 3 и 6, за счет средств муниципальных образований;

в графе 13 указывается размер общей экономии бюджетных средств, образовавшейся в результате переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд и в рамках договоров РЗТ. Размер общей экономии рассчитывается как сумма граф 14 и 15;

в графе 14 указывается размер экономии бюджетных средств, образовавшейся в результате переселения граждан в рамках договоров РЗТ;

в графе 15 указывается размер экономии бюджетных средств, образовавшейся в результате переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд;

в графе 16 указывается общий объем средств, полученных субъектом Российской Федерации и муниципальными образованиями от собственников жилых помещений в качестве возмещения части стоимости приобретаемых жилых помещений, а также от иных лиц по договорам РЗТ. В общем объеме средств также учитываются средства собственников жилых помещений и иных лиц по договорам РЗТ, перечисление которых субъекту Российской Федерации и муниципальным образованиям не завершено в связи с отсрочкой исполнения обязательств по перечислению. Общий объем средств рассчитывается как сумма граф 17, 18, 19, 20;

в графе 17 указывается объем средств, полученных субъектом Российской Федерации и муниципальными образованиями от иных лиц по договорам РЗТ;

в графе 18 указывается объем средств, полученных субъектом Российской Федерации и муниципальными образованиями от собственников жилых помещений в качестве возмещения части стоимости приобретаемых жилых помещений;

в графе 19 указывается объем средств иных лиц по договорам РЗТ, перечисление которых субъекту Российской Федерации и муниципальным образованиям не завершено в связи с отсрочкой исполнения обязательств по перечислению;

в графе 20 указывается объем средств собственников жилых помещений, перечисление которых субъекту Российской Федерации и муниципальным образованиям не завершено в связи с отсрочкой исполнения обязательств по перечислению.

Форма 4.2. (Отчет о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда в разрезе многоквартирных домов)

в графе 1 указывается порядковый номер строки, содержащей адрес аварийного многоквартирного дома;

в графе 2 указывается адрес аварийного многоквартирного дома;

в графе 3 указывается количество граждан, переселение которых предусмотрено действующей программой переселения на дату формирования отчета;

в графе 4 указывается количество жилых помещений аварийного жилищного фонда, расселение которых предусмотрено действующей программой переселения на дату формирования отчета;

в графе 5 указывается площадь жилых помещений, указанных в графе 4;

в графе 6 указывается количество граждан, переселенных из жилых помещений аварийного жилищного фонда на дату формирования отчета;

в графе 7 указывается количество расселенных на дату формирования отчета жилых помещений аварийного жилищного фонда;

в графе 8 указывается площадь расселенных жилых помещений, указанных в графе 7;

в графе 9 указывается количество граждан, мероприятия по переселению которых не завершены в связи с непредвиденными обстоятельствами;

в графе 10 указывается количество жилых помещений, мероприятия по расселению которых не завершены в связи с непредвиденными обстоятельствами;

в графе 11 указывается площадь жилых помещений, указанных в графе 10;

в графе 12 указывается дата фактического завершения переселения граждан из всех жилых помещений, указанных в графе 4 (при наличии жилых помещений, расселение которых не завершено в связи с непредвиденными обстоятельствами, дата завершения расселения не заполняется);

в графе 13 указывается фактическая дата сноса либо реконструкции аварийного многоквартирного дома.

Форма 5 (Реестр непредвиденных обстоятельств)

В форме 5 указываются предусмотренные частью 14 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ связанные с личностью переселяемых граждан обстоятельства (далее – непредвиденные обстоятельства), являющиеся исключительными причинами того, что переселение указанных граждан не завершено в срок, предусмотренный пунктом 9.10 части 1 статьи 14 и частью 14 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ.

В соответствии с частью 14 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ к непредвиденным обстоятельствам относятся:

1) Обстоятельства, связанные со сроками принятия и оформления права на наследство в отношении жилого помещения в аварийном многоквартирном доме, включенном в программу переселения (далее – открытие наследства и оформление права на наследство).

2) Неизвестность места пребывания гражданина, переселяемого из аварийного жилищного фонда в рамках программы переселения (далее – неизвестность места пребывания гражданина).

3) Наличие судебного спора о выселении гражданина из жилого помещения по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 85 Жилищного кодекса Российской Федерации, или судебного спора, связанного с изъятием жилого помещения у собственника по основаниям, предусмотренным статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Под данную категорию непредвиденных обстоятельств не подпадают следующие ситуации:

имеется вступившее в законную силу и принятое в пользу гражданина решение суда первой инстанции,

имеется определение суда апелляционной инстанции, оставляющее в силе решение суда первой инстанции в пользу гражданина, или разрешающее спор по существу в пользу гражданина, или определение суда кассационной инстанции, которым закончилось дело в пользу гражданина.

Под решением в пользу гражданина понимается судебное постановление:

- об отказе в удовлетворении иска муниципального образования к гражданину-нанимателю о выселении, гражданину-собственнику жилого помещения об изъятии жилого помещения.

Наличие судебных споров по иным основаниям (например, споров о признании недействительными решений о признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, споров о признании недействующими региональных адресных программ, споров между муниципальными и государственными заказчиками строительства многоквартирных домов с подрядными организациями, споров по искам граждан к муниципальным образованиям о предоставлении жилых помещений) не является непредвиденным обстоятельством.

4) Другие обстоятельства, связанные с личностью гражданина, в частности:

находящееся на рассмотрении в суде заявление о признании гражданина недееспособным, или не назначен опекун;

участие гражданина в боевых действиях, выполнение задач в условиях чрезвычайного или военного положения, а также в условиях военных конфликтов.

Обязательным признаком любых непредвиденных обстоятельств является то, что они служат единственной причиной того, что переселение указанных граждан не завершено в срок, предусмотренный пунктом 9.10 части 1 статьи 14 и частью 14 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ.

Перечисленные выше обстоятельства не могут быть квалифицированы в качестве «непредвиденного обстоятельства», если наряду с ними имеются иные причины, препятствующие переселению гражданина, в частности, муниципальное образование ещё не приобрело право собственности на жилое помещение, которое планируется предоставить гражданину в рамках программы переселения.

Указанным в пунктах 1-4 непредвиденным обстоятельствам присваиваются следующие статусы:

Открытие наследства и оформление права на наследство:

- открыто наследство (статус присваивается при наличии свидетельства о смерти гражданина, являвшегося собственником помещения, из которого он подлежал переселению, но наследственное дело не заведено);

- заведено наследственное дело;

- в суде имеется спор о праве на наследство (жилое помещение), в том числе о восстановлении срока на принятие наследства, об установлении факта принятия наследства и др. (номер дела, наименование суда):

- на рассмотрении в первой инстанции;

- на рассмотрении в апелляционной инстанции;
- на рассмотрении в кассационной инстанции;
- выдано свидетельство о праве на наследство (за исключением выморочного имущества);
- вступило в законную силу решение суда, в котором признано право гражданина на наследство на жилое помещение.

В случае, если прошло более 9 месяцев после начала непредвиденных обстоятельств, связанных с вступлением граждан в наследство, необходимо пояснить причины, по которым не завершены мероприятия по переселению (например, наследник не подал полный комплект документов нотариусу, не получил свидетельство о праве на наследство и др.).

Неизвестность места пребывания гражданина:

- направлено обращение и получено подтверждение из уполномоченного органа о наличии непредвиденного обстоятельства.

Судебный спор о выселении гражданина из жилого помещения по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 85 Жилищного кодекса Российской Федерации, или судебный спор, связанный с изъятием жилого помещения у собственника по основаниям, предусмотренным статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации:

Первая инстанция:

- на рассмотрении;
- решение принято в пользу МО, срок подачи апелляционной жалобы (1 месяц) не истек и судебный спор не имеет статуса «на рассмотрении в апелляционной инстанции»;
- решение принято в пользу гражданина, срок апелляционной жалобы (1 месяц) не истек и судебный спор не имеет статуса «на рассмотрении в апелляционной инстанции»;
- решение в пользу МО вступило в силу;
- решение в пользу гражданина вступило в силу.

Статус «решение в пользу гражданина вступило в силу» не является статусом, характеризующим наличие непредвиденного обстоятельства. Данный статус означает, что ранее имевшееся «непредвиденное обстоятельство» прекращено, поскольку принятие судом решения в пользу гражданина означает, что кроме причин, связанных с личностью гражданина, невыполнение мероприятий по переселению было обусловлено причинами, связанными с действиями или бездействиями органа местного самоуправления.

Апелляционная инстанция:

- на рассмотрении;
- решение в пользу МО не обжалуется, но срок (6 месяцев) на кассационное обжалование не истек;
- решение в пользу гражданина не обжалуется в кассационной инстанции (не имеет статус «на рассмотрении в кассационной инстанции»).

Статус «решение в пользу гражданина не обжалуется в кассационной инстанции (не имеет статус «на рассмотрении в кассационной инстанции»)» не является статусом, характеризующим

наличие непредвиденного обстоятельства. Данный статус означает, что ранее имевшееся «непредвиденное обстоятельство» прекращено, поскольку принятие судом решения в пользу гражданина означает, что кроме причин, связанных с личностью гражданина, невыполнение мероприятий по переселению было обусловлено причинами, связанными с действиями или бездействиями органа местного самоуправления.

Кассационная инстанция:

- на рассмотрении;
- решение в пользу МО;
- решение о направлении на рассмотрение по первой инстанции;
- решение в пользу гражданина.

Статус «решение в пользу гражданина» не является статусом, характеризующим наличие непредвиденного обстоятельства. Данный статус означает, что ранее имевшееся «непредвиденное обстоятельство» прекращено, поскольку принятие судом решения в пользу гражданина означает, что кроме причин, связанных с личностью гражданина, невыполнение мероприятий по переселению было обусловлено причинами, связанными с действиями или бездействиями органа местного самоуправления.

Форму 5 (Непредвиденные обстоятельства) заполняют следующим образом:

в графе 1 указывается порядковый номер аварийного многоквартирного дома, помещения в котором не расселены в связи с непредвиденными обстоятельствами;

в графе 2 указывается адрес аварийного многоквартирного дома;

в графе 3 указывается номер жилого помещения (квартиры), расселение которого не завершено в связи с непредвиденными обстоятельствами;

в графе 4 указывается общая площадь жилого помещения (квартиры), указанного в графе 3;

в графе 5 указывается количество граждан, проживающих в жилом помещении (квартире), указанном в графе 3;

в графе 6 указывается планируемый способ переселения граждан из жилого помещения (квартиры), указанного в графе 3;

в графе 7 указываются основания, по которым жители не переселены из жилого помещения (квартиры), указанного в графе 3;

в графе 8 заполняется наименование документа, подтверждающего возникновение непредвиденного обстоятельства, с указанием номера такого документа либо номера судебного дела, если непредвиденным обстоятельством является судебный спор;

в графе 9 заполняется дата документа, указанного в графе 8;

в графе 10 заполняется текущий статус непредвиденного обстоятельства, указанного в графе 7;

в графе 11 заполняется наименование документа, подтверждающего статус непредвиденного обстоятельства, с указанием номера такого документа либо номера судебного дела, если непредвиденным обстоятельством является судебный спор;

в графе 12 заполняется дата документа, указанного в графе 11;

в графе 13 указывается адрес построенного и введенного в эксплуатацию МКД, в котором приобретены и оформлены в собственность муниципального образования жилые помещения.

Форма 6 (Построенные дома)

в графе 1 указывается порядковый номер строки, содержащей адрес вновь построенного многоквартирного дома для переселения граждан;

в графе 2 указывается адрес вновь построенного многоквартирного дома;

в графе 3 заполняется дата получения разрешения на строительство многоквартирного дома, указанного в графе 2;

в графе 4 указывается наличие/ отсутствие положительного заключения экспертизы проектной документации (при наличии такого заключения ставится «да», при отсутствии – «нет») по многоквартирному дому, указанному в графе 2;

в графе 5 в случае использования типовой проектной документации при строительстве многоквартирного дома, указанного в графе 2, заполняется идентификационный номер типового проекта. Если типовая проектная документация не использовалась, то в графе 5 ставится «нет»;

в графе 6 в случае выполнения требований к строящемуся или приобретаемому жилью, указанных в методических рекомендациях по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31 января 2019 года № 65/пр, в графе 6 ставится «да», в случае невыполнения указанных требований ставится «нет» и указывается в какой части указанные требования не выполнены (по разделам);

в графе 7 указывается дата ввода в эксплуатацию многоквартирного дома, указанного в графе 2;

в графе 8 в случае участия согласно п.2.2.15. Договора о предоставлении и использовании финансовой поддержки за счет средств Фонда специализированной комиссии при приемке многоквартирного дома, указанного в графе 2, ставится «да». Если специализированная комиссия не участвовала в приемке указанного дома, то ставится «нет»;

в графе 9 в случае участия представителя общественной организации при приемке специализированной комиссией многоквартирного дома, указанного в графе 2, ставится «да». Если представитель общественной организации не участвовал при приемке специализированной комиссией указанного многоквартирного дома, то ставится «нет»;

в графе 10 указываются примечания (заполняется при необходимости).

В форму 6 (Построенные дома) включаются многоквартирные дома, строительство которых осуществлялось в рамках муниципальных или государственных контрактов, либо многоквартирные дома, в которых приобретались жилые помещения, и которые были введены в эксплуатацию за 5 лет до даты формирования отчета по заявкам (этапам), решение о завершении

которых ранее не было принято. При этом группировка осуществляется по муниципальным образованиям, в которых находится построенный многоквартирный дом.

По каждому МКД, указанному в форме 6, в информационной системе АИС «Реформа ЖКХ» размещаются следующие документы:

- скан копии актов ввода (разрешений на ввод) в эксплуатацию;
- фотографии дома с указанием наименования субъекта Российской Федерации и муниципального образования, а также фактический адрес многоквартирного дома (в случае отсутствия фактического адреса указывается строительный адрес);
- скан копии актов приемки многоквартирных домов специализированной комиссией. В случае, если в состав комиссии входит представитель общественной организации, необходимо в акте выделить его цветом.

При представлении формы 6 (Построенные дома) в рамках отчета об устранении нарушений вышеуказанные документы представляются только в отношении многоквартирных домов, не вошедших в такой перечень по годовому отчету.

2) Отчет о выполнении условий предоставления финансовой поддержки Фонда включает следующие подразделы:

2.1. Информация о проведении работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков - формируется на основании сведений содержащихся в утвержденных органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления графиках проведения в срок не позднее шести месяцев до завершения срока деятельности Фонда работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции до 1 января 2012 года в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов в границах территорий муниципальных образований (территорий субъектов Российской Федерации – городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя).

Сведения представляются по всем муниципальным образованиям, на территории которых расположены земельные участки, постановка на государственный кадастровый учет которых предусмотрена в текущем отчетном периоде в соответствии с утвержденным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, осуществляющим распоряжение земельными участками, которые находятся в государственной или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена графиком (далее график), по форме таблицы 2.1. приложения 2 к Порядку мониторинга.

Таблица 2.1. – Информация о проведении государственного кадастрового учета земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и

подлежащими сносу или реконструкции до 1 января 2012 года в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов в границах территории муниципальных образований (на территории субъектов Российской Федерации – для городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя).

в графе 1 указывается порядковый номер муниципального образования;

в графе 2 указывается наименование муниципального образования;

в графе 3 указывается количество аварийных многоквартирных домов, формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков под которыми предусмотрена в соответствии с утвержденным графиком в отчетном периоде;

в графе 4 указывается количество аварийных многоквартирных домов, из числа указанных в графе 3, расположенных на земельных участках, которые сформированы и поставлены на государственный кадастровый учет в отчетном периоде;

в графе 5 указывается процент выполнения графика в отчетном периоде. Рассчитывается как отношение столбца 4 к столбцу 3 умноженное на 100 процентов.

2.2. Сведения о выполнении субъектом Российской Федерации требований, предусмотренных пунктом 9.5 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ.

Сведения представляются по форме таблицы 2.2. приложения 2 к Порядку мониторинга.

Таблица 2.2. – Сведения о создании и функционировании региональной системы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов.

в графе 1 указывается порядковый номер в разрезе категорий информации;

в графе 2 указывается категория сведений о создании региональной системы капитального ремонта, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации и нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации;

в графе 3 указываются сведения о значениях в соответствии с категорией, указанной в графе 2.

2.3. Информация о реализации нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации или муниципальных правовых актов, принятых в субъектах Российской Федерации в целях реализации пункта 9.8 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ, представлявшихся в составе заявок на получение финансовой поддержки Фонда и предусматривающих реализацию мероприятий, направленных на просвещение и информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

Сведения представляются по форме 2.3. приложения 2 к Порядку мониторинга.

Подраздел 2.3. состоит из двух частей: таблицы 2.3.1.1.-2.3.1.3. заполняются сводными данными на основании сведений, указанных в таблицах 2.3.2.1-2.3.2.3. В случае, если в составе заявок субъекта Российской Федерации на получение финансовой поддержки Фонда представлялись нормативные правовые акты, утвержденные органами местного самоуправления,

то для подсчета показателей в таблицах 2.3.1.2.-2.3.1.3. суммируются данные по всем муниципальным образованиям, включенным в заявки.

В случае представления субъектом Российской Федерации в составе заявок на получение финансовой поддержки за счет средств Фонда нормативных правовых актов по муниципальным образованиям, таблицы 2.3.2.1-2.3.2.3. заполняются по каждому муниципальному образованию, включенному в указанные заявки. Прошиваются заполненные формы последовательно по муниципальным образованиям, при этом формы, относящиеся к разным муниципальным образованиям, отделяются друг от друга листом с названием соответствующего муниципального образования.

Таблица 2.3.1.1. – Перечень нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации или муниципальных правовых актов, предусматривающих реализацию мероприятий, направленных на просвещение и информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается наименование муниципальных образований, включенных в заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда;

в графе 3 указывается наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, принявшего нормативный правовой акт или документ, указанный в графе 4;

в графе 4 указывается наименование нормативного правового акта и /или документа, принятого в субъекте Российской Федерации в целях реализации пункта 9.8 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ, представлявшегося в составе заявок на получение финансовой поддержки из средств Фонда и предусматривающего реализацию мероприятий, направленных на просвещение и информирование населения о принимаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере;

в графе 5 указываются реквизиты нормативно - правового акта или документа, указанного в графе 4.

Таблица 2.3.1.2. – Сведения о мероприятиях, направленных на информирование средств массовой информации о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам общественного контроля в этой сфере, а также сведения о сайтах органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления в сети Интернет, на которых размещается информация о принимаемых органами государственной власти, органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере в соответствии с нормативными правовыми актами.

в графе 1 указывается количество муниципальных образований, включенных в заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда и на территории которых действуют нормативно - правовые акты, соответствующие требованиям пункта 9.8. статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ (в единицах);

в графе 2 указывается количество средств массовой информации в целом по субъекту Российской Федерации, которые ежемесячно в течение отчетного периода информировались о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере. В случае, если разными муниципальными образованиями представлялась информация в одно и то же средство массовой информации, то это средство массовой информации учитывается один раз (в единицах);

в графе 3 указывается количество взаимодействий со средствами массовой информации в целях информирования. Для подсчета данного показателя используются итоговые данные графы 5 таблицы 2.3.2.1. (в единицах);

в графе 4 указывается количество позитивных либо нейтральных материалов о принимаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, вышедших на местных телеканалах (региональных, муниципальных либо региональных блоках на федеральных телеканалах) за отчетный период. Для подсчета данного показателя используются итоговые данные графы 6 таблицы 2.3.2.1. (в единицах);

в графе 5 указывается количество позитивных, либо нейтральных материалов о принимаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, вышедших в печатных СМИ, на радио, а также опубликованных в сети Интернет на сайтах печатных СМИ, телеканалов, информационных агентств (имеющих свидетельство о государственной регистрации), либо интернет-СМИ (имеющих свидетельство о государственной регистрации) за отчетный период. Для подсчета данного показателя используются итоговые данные графы 7 таблицы 2.3.2.1. (в единицах);

в графе 6 указывается количество сайтов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сети Интернет, на которых в отчетном периоде размещалась информация о принимаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере. Для подсчета данного показателя используются общее количество сайтов, указанных в графе 2 таблицы 2.3.2.2. (в единицах).

Таблица 2.3.1.3. – Сведения о проведении информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья,

жилищных, жилищно-строительных кооперативов, председателей советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности.

в графе 1 указывается количество проведенных информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства. Для подсчета данного показателя используются итоговые данные, указанные в графе 4 таблицы 2.3.2.3. (в единицах);

в графе 2 указывается количество участников информационных курсов, семинаров, организованных для председателей ТСЖ, ЖК и ЖСК, председателей советов МКД, собственников помещений и представителей общественности. Для подсчета данного показателя используются итоговые данные, указанные в графе 5 таблицы 2.3.2.3. (в единицах);

в графе 3 указывается количество человеко-часов, отработанных участниками на информационных курсах, семинарах, организованных для председателей ТСЖ, ЖК и ЖСК, председателей советов МКД, собственников помещений и представителей общественности. Для подсчета данного показателя используются итоговые данные, указанные в графе 6 таблицы 2.3.2.3. (в единицах).

Таблица 2.3.2.1. – Реестр мероприятий, направленных на информирование средств массовой информации, осуществляемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам общественного контроля в этой сфере.

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается дата проведения мероприятия, направленного на информирование средств массовой информации о мерах, принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам общественного контроля в этой сфере;

в графе 3 указывается наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации и/или органа местного самоуправления, ответственного за проведение мероприятия;

в графе 4 указывается наименование вида мероприятия, направленного на информирование средств массовой информации: рассылка пресс-релизов, проведение пресс-конференций и т.д.;

в графе 5 указывается количество средств массовой информации, которым была представлена информация о мерах, принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам общественного контроля в этой сфере (в единицах);

в графе 6 указывается количество позитивных либо нейтральных материалов о принимаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, вышедших на местных телеканалах (региональных, муниципальных либо региональных блоках на федеральных телеканалах) по результатам проведенных мероприятий по информированию за отчетный период (в единицах);

в графе 7 указывается количество позитивных либо нейтральных материалов о принимаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, вышедших в печатных средствах массовой информации, на радио, а также опубликованных в сети Интернет на сайтах печатных средств массовой информации, телеканалов, информационных агентств (имеющих свидетельство о государственной регистрации), либо интернет-СМИ (имеющих свидетельство о государственной регистрации) по результатам проведенных мероприятий по информированию за отчетный период (в единицах).

Итоговая строка обязательна к заполнению. При этом в графе 4 в итоговой строке указывается общее количество проведенных мероприятий, в графе 5 – количество взаимодействий со средствами массовой информации (вычисляется путем сложения значений графы 5).

Таблица 2.3.2.2. – Сведения о сайтах в сети Интернет, на которых размещается информация о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере в соответствии с действующим нормативно - правовым актом.

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается адрес сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере;

в графе 3 указывается наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации и/или органа местного самоуправления, ответственного за размещение информации на сайте, указанном в графе 2;

в графе 4 указывается периодичность обновления информации на сайте, указанном в графе 2 (ежедневно, еженедельно, ежемесячно, ежеквартально).

Таблица 2.3.2.3. – Реестр проведенных информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей ТСЖ, ЖК и ЖСК, председателей советов МКД, собственников помещений и представителей общественности.

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается дата либо период проведения информационного курса, семинара по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей ТСЖ, ЖК и ЖСК, председателей советов МКД, собственников помещений и представителей общественности;

в графе 3 указывается наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации и/или органа местного самоуправления и/или образовательного учреждения, ответственного за проведение информационных курсов, семинаров;

в графе 4 указывается тема, которой посвящены информационные курсы, семинары;

в графе 5 указывается количество слушателей информационных курсов, семинаров, для председателей ТСЖ, ЖК и ЖСК, председателей советов МКД, собственников помещений и представителей общественности;

в графе 6 указывается количество человеко-часов, отработанных слушателями на информационных курсах, семинарах, для председателей ТСЖ, ЖК и ЖСК, председателей советов МКД, собственников помещений и представителей общественности.

Таблицы 2.3.2.1.-2.3.2.3. подписываются руководителем уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (в случае представления в составе заявки на получение финансовой поддержки нормативного правового акта субъекта Российской Федерации) или главой муниципального образования (в случае представления в составе заявки на получение финансовой поддержки муниципальных правовых актов).

2.4. Сведения о наличии утвержденного комплекса мер по развитию жилищно-коммунального хозяйства субъекта Российской Федерации, предусмотренного пунктом 9.11 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ.

Таблица 2.4. – Информация о наличии утвержденного комплекса мер по развитию жилищно-коммунального хозяйства субъекта Российской Федерации.

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается наименование нормативно-правового акта, принятого в субъекте Российской Федерации в целях реализации пункта 9.11 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ, предусматривающего реализацию законодательства Российской Федерации, решений Президента Российской Федерации, решений Правительства Российской Федерации в сфере жилищно-коммунального хозяйства и утвержденных высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищной политики и жилищно-коммунального хозяйства;

в графе 3 указываются реквизиты нормативно-правового акта, указанного в графе 2, в редакции, действующей на дату подачи отчета.

3) Отчет о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года и подлежащего расселению в 2019-2025 годов (далее отчет о расходовании средств).

Инструкция о порядке составления и представления отчета о расходовании средств размещена на сайте Фонда (fondgkh.ru) в разделе «Как получить финансирование», подраздел «Формы отчетов».

4) Отчет о реализации мероприятий по переселению граждан из аварийных многоквартирных домов и жилых домов, включенных в реестр многоквартирных домов и жилых домов, формируемый в соответствии с приказом Минстроя России от 30 июля 2015 года № 536/пр., площадь которых не включается в целевые показатели, утвержденные постановлением

Правительства Российской Федерации от 16 марта 2019 года № 446-р – представляется по форме 7 приложения 1 к Порядку мониторинга.

Форма 7 (Отчет о реализации мероприятий по переселению граждан из аварийных многоквартирных домов и жилых домов, включенных в реестр многоквартирных домов и жилых домов, формируемый в соответствии с приказом Минстроя России от 30 июля 2015 года № 536/пр.)

в графе 1 указывается порядковый номер строки, содержащей адрес аварийного многоквартирного дома/ жилого дома/ дома блокированной застройки/ специализированного жилищного фонда;

в графе 2 указывается адрес аварийного многоквартирного дома/ жилого дома/ дома блокированной застройки/ специализированного жилищного фонда;

в графе 3 указывается тип расселяемого аварийного дома, адрес которого указан в графе 2: многоквартирный дом (признанный аварийным после 01.01.2017 года)/ жилой дом/ дом блокированной застройки/ специализированный жилищный фонд.

в графе 4 указывается количество семей, переселенных из аварийных домов, указанных в графе 2;

в графе 5 заполняется количество граждан, переселенных из аварийных домов, указанных в графе 2. При этом количество таких граждан в целом по субъекту Российской Федерации должно соответствовать общему количеству граждан по субъекту Российской Федерации в графе 16 формы 1-3 приложения 3 к Порядку мониторинга;

в графе 6 заполняется количество расселенных жилых помещений, расположенных в аварийных домах, указанных в графе 2;

в графе 7 указывается площадь жилых помещений, указанных в графе 6. При этом площадь таких помещений в целом по субъекту Российской Федерации должна соответствовать общей площади помещений по субъекту Российской Федерации в графе 15 формы 1-3 приложения 3 к Порядку мониторинга;

в графе 8 указывается дата фактического завершения переселения граждан из всех жилых помещений, расположенных в аварийных домах, указанных в графе 2;

в графе 9 указывается фактическая дата сноса либо реконструкции аварийных домов, указанных в графе 2.

4.3. Отчет об устранении нарушений формируется на бумажном носителе, подписывается высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), заверяется оттиском гербовой печати, прошивается, заверяется также высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и оттиском гербовой печати.

Отчет об устранении нарушений представляется по итогам устранения нарушений (в полном объеме либо частично), выявленных по результатам рассмотрения годового отчета за предыдущий отчетный период, либо по результатам выездного мониторинга Фонда.

Отчет об устранении нарушений, выявленных в рамках годового отчета за предыдущий период, рекомендуется представлять в Фонд в течение 4 месяцев со дня принятия правлением Фонда решения об установлении факта нарушения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда или приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

Отчет об устранении нарушений рассматривается на заседании правления Фонда в течение 10-ти рабочих дней с даты регистрации указанного отчета об устранении нарушений Аппаратом по обеспечению деятельности и взаимодействия Фонда с органами государственной власти.

По результатам рассмотрения отчета об устранении нарушений правлением Фонда могут быть приняты решения:

о признании выявленных нарушений устраненными (в полном объеме либо частично) и возобновлении (в полном объеме, либо частично) предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда;

об отказе в возобновлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда в случае неустранения нарушений, которые в соответствии с Федеральным законом № 185-ФЗ являются основаниями для принятия правлением Фонда решения о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

Принятое Фондом решение в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

В случае устранения нарушений в части невыполнения требований части 11 статьи 16 Федерального закона №185-ФЗ, недостижения целевого показателя и нецелевого расходования средств Фонда отчет об устранении нарушений содержит информацию:

о реализации программы переселения 2019-2025 годов, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда – по форме 2 (условие п.11 ст.16), форме 3 (контракты), форме 4.1. (расселение в разрезе МО), форме 4.2. (расселение в разрезе МКД), форме 5 (реестр непредвиденных обстоятельств), форме 6 (построенные дома);

о реализации иных программ субъекта Российской Федерации, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда - по форме 3 (контракты), форме 4.1. (расселение в разрезе МО), форме 4.2. (расселение в разрезе МКД), форме 5 (реестр непредвиденных обстоятельств), форме 6 (построенные дома).

Указанные формы заполняются в Системе 2.0 субъектом Российской Федерации, образцы указанных форм приведены в приложении 1 к Порядку мониторинга.

Отчет об устранении нарушений в части невыполнения условий предоставления финансовой поддержки Фонда заполняется по каждому муниципальному образованию, в отношении которого был установлен факт нарушения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (в части невыполнения условий предоставления финансовой поддержки Фонда, предусмотренных пунктами 9.5, 9.11 части 1 статьи 14 Федерального закона

№ 185-ФЗ - в целом по субъекту Российской Федерации) по формам предусмотренным Приложением 2 к Порядку мониторинга, в соответствии с условиями предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, в отношении которых был установлен факт нарушения (Дополнительно представляются в формате MS-Excel).

4.4. Уточненный отчет формируется на бумажном носителе, подписывается высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), заверяется оттиском гербовой печати, прошивается, заверяется также высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и оттиском гербовой печати.

Уточненный отчет представляется в случае необходимости уточнения показателей этапа программы, по которому ранее правлением Фонда было принято решение о завершении.

Уточненный отчет субъекта Российской Федерации рассматривается на заседании правления Фонда в течение 30-ти дней с даты регистрации указанного уточненного отчета Аппаратом по обеспечению деятельности и взаимодействия Фонда с органами государственной власти.

По результатам рассмотрения уточненного отчета правление Фонда принимает решение о принятии указанного уточненного отчета, которое направляется в течение пяти рабочих дней со дня его принятия высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

Уточненный отчет включает в себя форму 2 (условие п.11 ст.16), форму 3 (контракты), форму 4.1. (расселение в разрезе МО), форму 4.2. (расселение в разрезе МКД), форму 5 (реестр непредвиденных обстоятельств).

Указанные формы заполняются в Системе 2.0 субъектом Российской Федерации, образцы указанных форм приведены в приложении 1 к Порядку мониторинга.

5. ВЫЕЗДНОЙ МОНИТОРИНГ ФОНДА

5.1. Выездной мониторинг проводится с целью обеспечения текущего контроля за:

перечислением, целевым и эффективным использованием средств Фонда, средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, направляемых на финансирование мероприятий программ переселения (далее – целевые средства);

результативностью реализации программ переселения на территории субъекта Российской Федерации;

выполнением на территории субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, включенных в программы переселения, условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных статьей 14 Федерального закона № 185-ФЗ.

5.2. Выездной мониторинг проводится на территории субъекта Российской Федерации в соответствии с графиком проведения планового выездного мониторинга на основании

командировочного задания. Также может быть принято решение о проведении внепланового выездного мониторинга.

5.3. Работники Фонда в субъекте Российской Федерации обеспечиваются рабочими местами, им представляются материалы в соответствии с перечнем, указанным в командировочном задании на проведение выездного мониторинга.

5.4. В ходе проведения выездного мониторинга работниками Фонда проводятся следующие мероприятия:

мониторинг исполнения нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и муниципальных правовых актов, принятых в целях реализации Федерального закона № 185-ФЗ;

мониторинг реализации программ переселения на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 185-ФЗ;

мониторинг выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда;

оценка организации системы контроля за расходованием целевых средств, ходом реализации программ переселения и выполнением условий статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ на уровне органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления;

мониторинг устранения замечаний, указанных в отчете Фонда по результатам проведения предыдущего выездного мониторинга в субъекте Российской Федерации;

выборочный осмотр аварийных многоквартирных домов, включенных в программы переселения;

выборочный осмотр многоквартирных домов и объектов незавершенного строительства, в которые предусмотрено переселение граждан в рамках реализации программ переселения.

Перечень мероприятий предусматривается командировочным заданием.

5.5. Работники Фонда, участвующие в выездном мониторинге, имеют право:

получать от ОСФ, ОМС, ОКК, ТСЖ, ЖК, ЖСК, СПК, УО информацию и документы, необходимые для проведения мониторинга;

производить осмотр аварийных многоквартирных домов, включенных в программы переселения;

производить осмотр многоквартирных домов и объектов незавершенного строительства, в которые предусмотрено переселение граждан в рамках реализации программ переселения;

получать информацию от контрольно-надзорных, правоохранительных органов, а также иных организаций (при необходимости);

осуществлять другие мероприятия, не противоречащие действующему законодательству.

При проведении выездного мониторинга работники Фонда обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 185-ФЗ, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями наблюдательного совета и правления Фонда,

приказами генерального директора Фонда, договорами о долевом финансировании и дополнительными соглашениями к ним, а также другими соглашениями Фонда и органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

5.6. Итоги проведения выездного мониторинга Фонда.

С целью подведения предварительных итогов выездного мониторинга на территории субъекта Российской Федерации проводится совещание с участием работников Фонда, представителей субъекта Российской Федерации и представителей муниципальных образований, на территории которых проводился мониторинг, а также с возможным участием представителей контрольно-надзорных органов и общественных организаций.

По итогам проведенного планового выездного мониторинга составляется отчет, который направляется в субъект Российской Федерации.

Информация о результатах рассмотрения отчета представляется субъектом Российской Федерации в Фонд не позднее 30 дней с момента его получения.

Отчет о проведении планового выездного мониторинга должен содержать следующие основные сведения:

- основание для проведения выездного мониторинга;
- предмет выездного мониторинга;
- объект мониторинга;
- сроки проведения;
- цели проведения выездного мониторинга, проверяемый период, состав рабочей группы;
- факты, установленные в ходе выездного мониторинга;
- выводы;
- предложения.

В случае выявления по результатам проведения выездного мониторинга нарушений реализации программ переселения, указанных в части 1 статьи 23 Федерального закона, вопрос о приостановлении предоставления финансовой поддержки соответствующему субъекту Российской Федерации выносится на рассмотрение правления Фонда.

Копии отчета направляются в контрольно-счетные органы и органы прокуратуры субъекта Российской Федерации, а в случае проведения планового выездного мониторинга в субъекте Российской Федерации, не достигшем значений целевых показателей реализации программы переселения, утвержденных Правительством Российской Федерации, за предшествующий выездному мониторингу год, – полномочному представителю Президента Российской Федерации в соответствующем федеральном округе для рассмотрения и принятия мер согласно компетенции.

Контроль за устранением выявленных в ходе проведения выездного мониторинга недостатков и нарушений осуществляется Фондом, высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и руководителем исполнительного органа государственной

власти субъекта Российской Федерации, ответственным за реализацию Федерального закона № 185-ФЗ.

5.7. По результатам выездного мониторинга осуществляется сбор, анализ и обобщение опыта, накопленного различными субъектами Российской Федерации в ходе реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Соответствующая информация направляется субъектам Российской Федерации для ознакомления.
